

DATECS DP-25 вер.02

Включване – натиснете (около 1 сек.) бутон

Изключване - от позиция <ГЛАВНО МЕНЮ> натиснете бутон

За изход от избран режим и достъп до главно меню, натиснете бутон . За придвижване в менюто използвайте и .

I. Режим работа

Преминаване към режим работа:

1. От позиция <ГЛАВНО МЕНЮ> натиснете бутон . Появява се съобщение /Въведете парола: _____/.

2. Въведете парола на оператор и натиснете TOTAL. Паролите са за първи, за втори и т.н., но могат да се променят.

Функция на бутоните в режим работа:

DP1 DP2 DP3 DP4	– департаменти от 1 до 4
PLU	– указва, че въведеното число е код на артикул
	– указва, че въведеното число е количество
PRC	– указва, че въведената стойност е цена
%- и %+	– % отстъпка / надбавка преди TOTAL, а извън к.бон служ.извеждане / въвеждане на сума
VD	– анулира последната продажба, но преди TOTAL
	– придвижва хартията напред
	– изчиства от дисплея въведените цифри и съобщения за грешки
STL	– показва междинната сума от извършените продажби, но преди TOTAL
TOTAL	– приключва касовия бон с плащане в брой

Начин на работа:

1. Работа с департаменти:

за департамент от 1 до 4:

[количество > от 1] → → [цена] → избор от DP1 до DP4 → TOTAL

за департамент от 5 до 8:

[количество > от 1] → → [цена] → → избор от DP1 до DP4 → TOTAL

2. Работа с артикули:

с програмирана цена:

[количество > от 1] → → [код на артикул] → PLU → TOTAL

със свободна цена:

[количество > от 1] → → [цена] → PRC → [код на артикул] → PLU → TOTAL

3. Анулиране на продажба (операцията се изпълнява преди приключване на касовия бон):

плитък войд (анулирате последната продажба):

VD

дълбок войд (анулирате избрана продажба):

→ VD → VD → повтаряте отново продажбата

анулиране на целия касов бон:

→ VD → → VD → TOTAL

4. Сторниране на касов бон (операцията се изпълнява в режим работа, след приключване на касовия бон):

Натиснете бутони → PRC → . С бутони или достигнете до една от причините (1-връщане на стока; 2-опер.грешка; 3-нам.дан.основа) и потвърдете с TOTAL. Въведете номера на касовия бон, който сторнирате → TOTAL. Появяват се текущата дата и час → въведете ги във формат ДДММГГГГЧЧММСС → TOTAL. Появява се номера на фискалната памет → TOTAL → въведете УНП само, ако работите с програма → TOTAL → TOTAL. Повторете отново продажбата с грешната сума, департамента и приключете бона с → TOTAL.

5. Служебно въвеждане и извеждане на суми: (операцията се изпълнява в режим работа)

Въвеждане:

[сума] → %+ → TOTAL

Извеждане:

[сума] → %- → TOTAL

6. Приключване на касовия бон с друг тип плащане (POS терминал и др.):

След маркиране на продажбите:

PY1 или PY2

II. Отчети

С нулиране:

От главно меню → → → TOTAL → TOTAL

Без нулиране:

От главно меню → → → TOTAL → TOTAL

Периодични отчети:

Департаменти: От главно меню → → → TOTAL → → → [начална дата] → TOTAL → [крайна дата] → TOTAL

Артикули. Стартира се от главно меню:

→ → → TOTAL → → → [от дата] → TOTAL → [до дата] → TOTAL → [от арт.] → TOTAL → [до арт.] → TOTAL

Вид плащане: От главно меню → → → TOTAL → → → [начална дата] → TOTAL → [крайна дата] → TOTAL

* начална и крайна дата за всички периодични отчети се въвежда във формат [ДДММГГГГ], без точки и тирета !!!

III. Месечен / годишен отчет

От главно меню → → → TOTAL → → → STL → [начална дата] → → [крайна дата] → VD

* начална и крайна дата се въвеждат във формат [ДДММГГ], без точки и тирета !!!

IV. Печат от КЛЕН (контролна лента)

Справката се стартира от позиция <ГЛАВНО МЕНЮ>.

По дати: → → → [нач.дата] → TOTAL → [нач.час] → TOTAL → [кр.дата] → TOTAL → [кр.час] → TOTAL → TOTAL

* начална и крайна дата/час се въвеждат във формат [ДДММГГГГ] / [ЧЧММ], без точки и тирета !!!

По бонове: → → → [начален номер на бон] → TOTAL → [краен номер на бон] → TOTAL

По Z-отчет: → → → [номер на Z-отчет] → TOTAL → → TOTAL